

Соглашение о предоставлении из бюджета Московской области субсидии на иные цели государственному бюджетному учреждению Московской области

г. Красногорск

18 января 2024 г.

№ 129Э

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Учредитель), в лице Первого заместителя министра социального развития Московской области Кирюхина Андрея Александровича, действующего на основании доверенности от 10.01.2024 года №20-12.02-01/14 с одной стороны и ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "МОЖАЙСКИЙ", (далее – Учреждение), в лице Директора Захарочкина Алексея Дмитриевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением Министерства социального развития Московской области «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Московской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Московской области, в отношении которых Министерство социального развития Московской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели» от 31.12.2020 года №21РВ-236 (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Московской области в 2024 год субсидии на цели согласно приложению №1 к настоящему Соглашению.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 4 016 142 (четыре миллиона шестнадцать тысяч сто сорок два) рубля 77 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Московской области по кодам классификации расходов бюджета Московской области (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 8312413013, в следующем размере:

в 2024 году 4 016 142 (четыре миллиона шестнадцать тысяч сто сорок два) рубля 77 копеек - по коду БК 83110020411100590612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств учреждения, утвержденным Министерством экономики и финансов Московской области:

3.1.1. на лицевой (казначейский) счет, открытый Учреждению в Министерстве экономики и финансов Московской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последнего решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в приложении №1 к настоящему Соглашению, в срок не более 25 календарных дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пунктах 4.1.6.1 и 4.1.8.2. настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней после подписания уведомления о приостановлении Субсидии;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8.1. устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.8.2. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктами 4.1.3 и 4.1.8.1 настоящего Соглашения, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.2.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению №6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в

соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.8.3. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет Московской области Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.6.2, 4.1.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.9.1. приостанавливать предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе в случаях:

непредставления учреждением документов (в том числе отчетности) в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предусмотренных соглашением (дополнительным соглашением) на предоставление субсидии;

выявления факта (фактов) отражения в документах, представленных учреждением (в том числе отчетности) в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) соглашением (дополнительным соглашением) на предоставление субсидии, недостоверных сведений.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на цели, указанные в приложении №1 к настоящему Соглашению, в срок до 10 февраля текущего финансового года после получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения потребности и (или) информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих наличие потребности и (или) наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.3.1. предусмотренных Порядком предоставления Субсидии;

4.2.3.2. принимать решение об использовании в текущем финансовом году поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии (далее - средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат), на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня предоставления Учреждением информации о потребности и о неисполненных обязательствах, с разъяснениями причин образования указанных средств;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения (дополнительного соглашения);

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.4. иные отчеты:

4.3.5.4.1. отчет по структуре фонда оплаты труда по форме согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Московской области, в сроки, установленные уведомлением о приостановлении предоставления субсидии;

4.3.7. возвращать в бюджет Московской области неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней текущего финансового года;

4.3.8. возвращать в бюджет Московской области поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления на лицевой счет учреждения;

4.3.9. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.10.1. осуществлять возврат средств Субсидии в случаях, объеме и порядке, установленных Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии на цели, указанные в приложении №1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение несет ответственность за нарушение цели и условий, значений результатов предоставления Субсидии, установленных в настоящем Соглашении (дополнительном соглашении) в соответствии с законодательством Российской Федерации и с настоящим Соглашением (дополнительным соглашением).

6. Иные условия

6.1. Учреждение осуществляет возврат Субсидии (части Субсидии) в бюджет Московской области в порядке и сроки установленные разделом 9 Порядка предоставления субсидии.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области»;

7.6.2. по межведомственной системе электронного документооборота Московской области.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНСОЦРАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

ОГРН: 1035009553259

ОКТМО: 46783000001

Место нахождения:

141402, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ГОРОД ХИМКИ, УЛИЦА КИРОВА,
ДОМ 16/10

ИНН/КПП: 7714097791/504701001

Платежные реквизиты:

Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Единый казначейский счет

40102810845370000004

Казначейский счет

03221643460000004800

Лицевой счет 03831833710

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "МОЖАЙСКИЙ"

ГБСУСО МО "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР

"МОЖАЙСКИЙ"

ОГРН: 1025003470623

ОКТМО: 46745000056

Место нахождения:

143260, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ГОРОД МОЖАЙСК, РАБОЧИЙ ПО
УВАРОВКА, УЛИЦА УРИЦКОГО, 40-А

ИНН/КПП: 5028014891/502801001

Платежные реквизиты:

Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Единый казначейский счет

40102810845370000004

Казначейский счет

03224643460000004800

Лицевой счет 21831843070

9. Подписи Сторон

МИНСОЦРАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Первый заместитель министра
социального развития Московской
области

А. А. Кирюхин

(подпись)

ГБСУСО МО "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР
"МОЖАЙСКИЙ"

Директор

А. Д. Захарочкин

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Кирюхин Андрей Александрович

Должность: Первый заместитель министра
социального развития Московской области

Действует с: 17.10.2023 14:32:00

Действует по: 09.01.2025 14:32:00

Серийный номер:

00dc4316b3910348a089e3abecaed25843

Издатель: Казначейство России

Время подписания: 18.01.2024 21:04:23

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Захарочкин Алексей Дмитриевич

Должность: Директор

Действует с: 05.05.2023 10:21:00

Действует по: 28.07.2024 10:21:00

Серийный номер:

00b34e5d41e655c8757bdde293b1b72300

Издатель: Казначейство России

Время подписания: 18.01.2024 14:26:09

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Код классификации расходов бюджета Московской области (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	831	1002	0411100590	612	8312413013	4 016 142,77		

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Кирюхин Андрей Александрович
Должность: Первый заместитель министра социального развития Московской области
Действует с: 17.10.2023 14:32:00
Действует по: 09.01.2025 14:32:00
Серийный номер: 00dc4316b3910348a089e3abecaed25843
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 21:04:23

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Захарочкин Алексей Дмитриевич
Должность: Директор
Действует с: 05.05.2023 10:21:00
Действует по: 28.07.2024 10:21:00
Серийный номер: 00b34e5d41e655c8757bdde293b1b72300
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 14:26:09

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "МОЖАЙСКИЙ"

Вид документа первичный

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код классификации расходов бюджета Московской области				Сроки перечисления Субсидии не позднее (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраз дел	целевая статья	вид расход ов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	831	1002	0411100590	612	1.02.2024	010100	8312413013	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	809 250,70
					15.04.2024	010100	8312413013	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	808 400,70
					15.07.2024	010100	8312413013	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	1 587 625,66
					15.10.2024	010100	8312413013	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	810 865,71
Итого по коду субсидии:									4 016 142,77

									Всего:	4 016 142,77
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------	--------------

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Кирюхин Андрей Александрович
Должность: Первый заместитель министра социального развития Московской области
Действует с: 17.10.2023 14:32:00
Действует по: 09.01.2025 14:32:00
Серийный номер: 00dc4316b3910348a089e3abecaed25843
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 21:04:23

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Захарочкин Алексей Дмитриевич
Должность: Директор
Действует с: 05.05.2023 10:21:00
Действует по: 28.07.2024 10:21:00
Серийный номер: 00b34e5d41e655c8757bdde293b1b72300
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 14:26:09

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "МОЖАЙСКИЙ"

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Социальная защита населения Московской области»

Вид документа первичный

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения	
						на 31.12.2024	
наименование	Код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	83110020411100590612	Количество мероприятий, в том числе выполненных работ, услуг, приобретенных объектов движимого имущества, материальных запасов, обеспечивающих требованиям антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, в области гражданской обороны, по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	Единица	642	0100	7	7

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Кирюхин Андрей Александрович

Должность: Первый заместитель министра социального развития Московской области

Действует с: 17.10.2023 14:32:00

Действует по: 09.01.2025 14:32:00

Серийный номер: 00dc4316b3910348a089e3abecaed25843

Издатель: Казначейство России

Время подписания: 18.01.2024 21:04:23

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Захарочкин Алексей Дмитриевич

Должность: Директор

Действует с: 05.05.2023 10:21:00

Действует по: 28.07.2024 10:21:00

Серийный номер: 00b34e5d41e655c8757bdde293b1b72300

Издатель: Казначейство России

Время подписания: 18.01.2024 14:26:09

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на 2024 год

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "МОЖАЙСКИЙ"

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Социальная защита населения Московской области»

Вид документа первичный

№ п/п	Наименование субсидии		Результат предоставления субсидии	Контрольные точки	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	Код по БК			наименование	Код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Субсидия на осуществление антитеррористических, охранных и противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	83110020411100590612	Количество мероприятий, в том числе выполненных работ, услуг, приобретенных объектов движимого имущества, материальных запасов, обеспечивающих требованиям антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, в области гражданской обороны, по	х	Единица	642	0100	7	31 дек. 2024 г.

			предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.						
			x	Сформирована и утверждена потребность			0110	7	01 дек. 2024 г.
			x	Заключены договора на закупку работ, услуг			0120	7	20 дек. 2024 г.
			x	Принято обязательств			0130	100	31 дек. 2024 г.

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Кирюхин Андрей Александрович
Должность: Первый заместитель министра социального развития Московской области
Действует с: 17.10.2023 14:32:00
Действует по: 09.01.2025 14:32:00
Серийный номер: 00dc4316b3910348a089e3abecaed25843
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 21:04:23

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Захарочкин Алексей Дмитриевич
Должность: Директор
Действует с: 05.05.2023 10:21:00
Действует по: 28.07.2024 10:21:00
Серийный номер: 00b34e5d41e655c8757bdde293b1b72300
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 18.01.2024 14:26:09

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия		Код классификации и расходов бюджета Московской области	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использовани ю	всего, в том числе	из бюджета Московской области	средства от возврата ранее произведенны х Учреждением выплат	всего	из них: возвращено в бюджет Московской области	Всего	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)
«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 ____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Наименование регионального проекта _____
Наименование государственной программы _____
Вид документа _____
Периодичность _____
Единица измерения: руб _____

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15)
наименование	код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательства	Денежных обязательств	
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель (уполномоченное лицо)
Учреждения
Исполнитель

(должность)

(должность)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)
Учредителя
Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____
Наименование регионального проекта _____
Наименование государственной программы _____
Вид документа _____

№ п/п	Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Контрольные точки	Единица измерения		Код строки	Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус отклонения	Причина отклонения
	наименование	Код по БК			наименование	код по ОКЕИ		плановое	фактическое	отклонение	плановый	фактический		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Результат предоставления субсидии 1:	х										
			х	контрольная точка 1.1:										
			х	контрольная точка 1.2										
			х											
			Результат предоставления субсидии 2:	х										
			х	контрольная точка 2.1:										
			х	контрольная точка 2.2										
			х											

Руководитель (уполномоченное лицо)
Учреждения
Исполнитель

(должность)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.